

Принято на заседании  
Совета БОУ г.Омска «Лицей № 145»  
Протокол № 2  
« 01 » марта 2022 г.

«Утверждаю»  
Директор БОУ г.Омска «Лицей № 145»  
\_\_\_\_\_  
Н.В. Лоскутова  
приказ № 33 от «01» марта 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об индивидуальном обучении больных обучающихся на дому БОУ г. Омска «Лицей № 145»**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 3 ст.12, ч. 1, 2 ст. 16, ч. 1, 2, 4 ст. 17, ч. 5 ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минпросвещения России № 442 от 28 августа 2020 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства просвещения РФ и Рособнадзора № 190/1512 от 7 ноября 2018 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказа Министерства просвещения РФ и Рособнадзора № 189/1513 от 7 ноября 2018 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», закона Омской области № 1569 – ОЗ от 18 июля 2013 года «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» (Приложение № 7), письма Министерства образования Омской области № 14033 от 10.09.2013 г. «Об определении учебной нагрузки детям, находящимся на индивидуальном обучении на дому», Приказа Министерства образования Омской области от 16 сентября 2013 года N 61 «О мерах по реализации Закона Омской области», которым утвержден Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, расположенных на территории Омской области, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях Омской области, Устава БОУ г. Омска «Лицей №145», рекомендаций КЭК лечебно-профилактических учреждений здравоохранения обучающиеся, Письма Министерства образования и науки РФ от 30 сентября 2009 года № 06-1254, Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181- ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и приказа Минобрнауки России от 6 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

#### **II. Основные задачи индивидуального обучения**

- 2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
- 2.2. Реализация государственных образовательных программ с учетом характера заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения здравоохранения.
- 2.3. Развитие навыков самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой, с электронными образовательными ресурсами.

#### **III. Организация индивидуального обучения**

- 3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

- получения ими заключения лечебно-профилактического учреждения здравоохранения вне зависимости от возраста;
- подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения об организации обучения их ребенка на дому;
- заключения договора между родителями (законными представителями) и образовательной организацией (форма договора – Приложение № 1)

3.2. На основании данных документов директор школы издает приказ об обучении больного ребенка на дому.

3.3. Максимально допустимая нагрузка устанавливается на основании закона Омской области № 1569 – ОЗ от 18 июля 2013 г. «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» (Приложение № 7) приказом директора школы.

3.4. Организация образовательного процесса регламентируется:

- индивидуальным учебным планом, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- годовым календарным учебным графиком и режимом работы учреждения;
- расписанием учебных занятий;
- договором между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

3.5. Организация обучения на дому может проводиться при сочетании различных форм обучения (индивидуально на дому, в классно-урочной форме, с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ)).

3.6. Право выбора предметов и форм обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану остается за родителями (законными представителями) обучающегося.

3.7. Организация обучения с использованием ДОТ осуществляется с детьми-инвалидами при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.8. Занятия проводятся по индивидуальному учебному плану в соответствии с расписанием, составленным заместителем директора с учетом пожеланий родителей (законных представителей) и педагогов.

3.9. Обучающимся бесплатно предоставляется в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, также электронные образовательные ресурсы, имеющиеся в фонде библиотеки (ст. 35 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.11. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.

3.12. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

#### **IV. Кадровый состав и их обязанности**

4.1. Учителя-предметники:

- осуществляют выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения здравоохранения, индивидуальных возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальную рабочую программу по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта и несут ответственность за реализацию государственных образовательных программ в полном объеме в соответствии с рабочей программой;

- заполняют журнал обучения ребенка на дому после проведения занятий в соответствии с утверждённым расписанием;
- переносят четвертные и итоговые оценки на предметную страницу в классный журнал и (или) в Дневник.ги.

#### 4.2. Заместитель директора:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции;
- составляет расписание учебных занятий с учётом пожеланий родителей (законных представителей) учащегося и учителей-предметников;
- систематически проверяет качество и периодичность заполняемости журнала обучения на дому;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает непосредственно с родителями (законными представителями) учащегося наиболее удобные дни и часы проведения занятий с ребенком;
- составляет договор между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

### **V. Документы, регламентирующие обучение на дому**

- 5.1. Документы по организации занятий: заявление родителей, договор между родителями (законными представителями) и образовательной организацией. медицинская справка установленного образца, приказ директора, расписание учебных занятий, индивидуальный учебный план.
- 5.2. Ежемесячные отчеты с указанием прохождения программы по предмету и качеством усвоения образовательной программы учителей-предметников, являющихся совместителями и осуществляющих дистанционное обучение обучающихся школы.
- 5.3. Классные журналы.

### **VI. Обязанности родителей**

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к обучению;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению изучаемого материала;
- информировать администрацию лицея о срыве плановых занятий, а также об отмене занятий по причине болезни ребенка и о возобновлении таковых;
- контролировать выполнение домашних заданий обучающимся.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на обучение обучающихся на дому по состоянию здоровья**

г.Омск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Лицей № 145» (лицензия на осуществление образовательной деятельности № 271-п от 31 июля 2014 г., аккредитация №92-п от 19 ноября 2014 г.), именуемое в дальнейшем Лицей, в лице директора Лоскутовой Натальи Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и законными представителями обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))*

именуемые в дальнейшем «родители» (законные представители), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Обеспечение порядка проведения занятий с обучающимся на дому при организации образовательного процесса.

1.2. Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

1.3. Развитие навыков самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой, с электронными образовательными ресурсами.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Лицей имеет право:

- отказать в обучении обучающегося на дому при отсутствии следующих документов: медицинской справки ВК и заявления родителей;
- заменить учителя-предметника на основании заявления самого учителя или родителей.

2.2. Лицей обязан:

- при заключении данного договора ознакомить родителей обучающегося с Положением об индивидуальном обучении больных обучающихся на дому, учебным планом;
- обеспечить реализацию федерального государственного образовательного стандарта;
- оказать квалифицированную помощь (в случае необходимости) родителям (законным представителям) в воспитании и обучении обучающегося;
- организовать своевременное обучение обучающегося на дому по состоянию здоровья при наличии следующих документов: медицинской справки ВК, заявления родителей;
- обеспечить специалистами из числа педагогических работников;
- бесплатно предоставлять обучающимся в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, так же электронные образовательные ресурсы, имеющиеся в фонде библиотеки;
- проводить промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БОУ г. Омска «Лицей №145»;
- если обучающийся является выпускником Лицея, то государственную итоговую аттестацию проводить в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования»;
- обучающимся 9-х, 11-х классов выдавать в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.3. Родители обучающегося имеют право:

- защищать законные права своего ребенка;
- вносить предложения по формированию индивидуального учебного плана согласно предельному количеству часов с учетом возможностей, способностей и интересов ребенка;

- выбирать формы обучения по индивидуальному учебному плану;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству образовательного учреждения;
- присутствовать на уроках;
- вносить предложения по составлению расписания занятий.

2.4. Родители обучающегося обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к обучению;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующие освоению изучаемого материала;
- информировать администрацию школы о срыве плановых занятий;
- информировать администрацию школы об отмене занятий по причине болезни ребенка и о возобновлении таковых;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся.

### 3. Порядок изменения и расторжения договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

3.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия договора и другие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

4.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене адресов и иных существенных изменениях.

4.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.5. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### 5. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Лицей № 145»

ИНН 5507038000

Адрес местонахождения: 644103 г. Омск, ул.12 Декабря, дом 114.

Директор

\_\_\_\_\_ Н.В. Лоскутова

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(И.О.Фамилия)